



המועצה הדתית קריית יערים (טלז סטון) מחלקת כשרות מהדרין

תאריך הגשת הבקשה: _____

טופס בקשה לקבלת תעודת כשרות לעסק - לשנת תשפ"ו

אני הח"מ בעל עסק, מבקש בזה תעודת כשרות מהדרין
של הרה"ג אריה שולמן שליט"א

1. פרטי העסק:

שם מגיש הבקשה : _____

תעודת זהות : _____

כתובת פרטית : _____

תפקיד בעסק : _____

שם העסק : _____

מעמד משפטי : חברה בע"מ, מס' ח.פ. _____

עוסק מורשה, מס' ע.מ. _____

תיאור העסק : _____

כתובת העסק : _____

טלפון בעסק : _____ פקס בעסק _____

דוא"ל : _____

בעלי השליטה : _____

מורשי חתימה : _____

תאריך הקמת עסק : _____

שם מנהל העסק : _____

מען מנהל העסק : _____

טלפון קווי : _____

טלפון נייד : _____

2. כשרות העסק:

סיווג העסק:

חלבי / בשרי / מעורב / סתמי (פרווה) כשרות רגילה / כשרות מהדרין

סוג עסק:

- בתי אוכל (מסעדה/פיצה/מזנון): כושר קליטה (מס' סועדים ביום) _____
- מפעלים לייצור מזון: כמות עובדים _____
- חנויות מזון/פירות/ירקות/בשר/דגים: חנות/מחסן סיטונאי - לא / כן
- חנות/מחסן שאינם סיטונאים -- לא / כן
- מרכולים: גודל במ"ר _____
- איטליז

3. תיאור המאכלים ודרכי הכנתם / ייצורם:

שמות צוות המטבח + תפקיד + לאום + ת. זהות (לצורך בישול עכו"ם) טעון אישור הרב:

שם: _____ תפקיד: _____ לאום: _____ ת"ז: _____

שם: _____ תפקיד: _____ לאום: _____ ת"ז: _____

שם: _____ תפקיד: _____ לאום: _____ ת"ז: _____

שעות עבודת המטבח: _____

4. שעות פתיחת העסק: (טעון אישור הרב)

ימי השבוע: _____ שעות פתיחה _____

בימי שישי / ערב חג: לא / כן שעות פתיחה _____

במוצאי שבת / חג: לא / כן שעות פתיחה _____

5. עסקים אחרים:

האם יש חלק ו/או בעלות בעסק אחר בענף המזון שאין לו תעודת כשרות?

לא / כן, פרט _____

6. כתב התחייבות:

אנו הח"מ מתחייבים בזה למלא אחר דרישות "מחלקת כשרות מהדרין" כתנאי למתן הכשר לבית העסק _____ ברח' _____.

- א. אני הח"מ מבקש בזה להיות תחת השגחתכם בכל עניני הכשרות.
- ב. אני הח"מ מצהיר ומתחייב לעמוד בכל נהלי הכשרות וההוראות ההלכתיות של הרב ישראל אריה שולמן שליט"א – הרב המקומי או מי מטעמו. חריגה מהסכמה זו תחייב אותי להחזיר את תעודת הכשרות למשרדי המועצה הדתית.
- ג. אני מצהיר בזה כי ידוע לי כי חתימתי על הבקשה והתחייבותי, אינה מחייבת את הרבנות לתת הכשר.
- ד. התעודה הינה רכוש המועצה הדתית. אני מתחייב להחזיר את תעודת הכשרות אם תהיה דרישה מצד הרבנות, ללא צורך לנמק סיבת הסרת הכשרות.
- ה. אני מתחייב בזה שבאם אעביר את הבעלות לאחרים תוחזר תעודת הכשרות לרבנות.
- ו. אני מתחייב שלא להעביר את תעודת הכשרות לכל אדם אחר ו/או צד ג'.
- ז. ידוע לי כי ישנה אגרת כשרות שנתית בסך _____ שם והיא תשולם מראש.
- ח. אי תשלום האגרה או חזרה של המחאות תביא לידי סיום ההתקשרות והסרת תעודת הכשרות.
- ט. ידוע לי כי שעות ההשגחה יקבעו ע"י מחלקת כשרות מהדרין, וישולמו ע"י בית העסק.
- י. ידוע לי כי המשגיח ימצא בעסק לפי הנחיות מפקח הכשרות.
- יא. אני מתחייב לאפשר למשגיח גישה חופשית בכל זמן ובכל מקום שירצה כדי להשגיח ולמלא את תפקידו נאמנה.
- יב. את עלות החודשית להעסקת המשגיח, אני מתחייב להעביר לחברת טודרו סחר בע"מ כשאדרש לכך, או לכל חברה אחרת שעשתה הסכם עם הרב המקומי.
- יג. אין לתת למשגיח שום טובת הנאה כלשהיא בנוסף על שכרו.
- יד. במידה ולא ישולמו התשלומים השוטפים עבור דמי השגחה, תהווה עילה להסרה מיידית של תעודת הכשרות.
- טו. הריני ממנה בזאת את הרב המקומי וכל מי שיבוא בכוחו לדאוג להפרשת תרומות ומעשרות מכל הפירות והירקות שברשותי.
- טז. אני מתחייב לקנות את המוצרים רק ממקום שאושר ע"י מחלקת כשרות מהדרין רשימת המוצרים שבשימוש תמצא בתיק הכשרות בעסק והעותק בתיק העסק שברבנות.
- יז. אין לעשות שינויים או להכניס מוצרים חדשים, ללא אישור הרבנות המקומית.
- יח. מעבר לכתוב בזה משאירה לעצמה מערכת הכשרות להוסיף ולשנות סייגים לפי ראות עיניה.
- * אני מתחייב בזה למלא את כל הכתוב לעיל ולפעול לפי הוראות מחלקת כשרות מהדרין.
- * ידוע לי כי בעת הפרת אחד מהתנאים לעיל, תוסר הכשרות באופן מיידי.

הערות:

ובאנו עה"ח

ביום _____, י

עסק

שם העסק: _____

שם בעלי העסק: _____

טל': _____

נייד: _____

חתימה: _____

אישור הרב ישראל אריה שולמן – הרב המקומי

אני מאשר / לא מאשר להנפיק "תעודת כשרות" לעסק

תאריך _____ חתימה _____.

אישור המשרד

אגרה שנתית בסך _____ ש"ח, שולמה ביום _____ מס' קבלה _____

הונפקה תעודה מס' _____

חתימה _____

הערה:

סגירת עסק בימי שישי וערבי חג - יש לסגור את העסק **שעתיים** (לפחות) לפני כניסת השבת / חג
 פתיחת העסק במוצאי-שבת / חג - תתבצע **חצי שעה** לאחר צאת השבת / מועד

